

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 О.А. Гребенюкова

"31" августа 2017 г.

Утверждено

на заседании Управляющего совета школы

(протокол № 1 от "31" августа 2017)

## П О Л О Ж Е Н И Е

### о доплатах административно-управленческому аппарату, учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу, педагогическому персоналу, не связанному с учебным процессом

#### 1. Цели и задачи.

Данное Положение определяет порядок и условие материального стимулирования сотрудников управленческого аппарата школы, педагогических работников, технических работников с целью развития у них творческой инициативы, повышения качества их работы, совершенствования образовательной деятельности, в укреплении материально-технической базы школы, в обеспечении ее сохранности, в использовании ее в образовательной деятельности в развитии инновационных процессов.

Материальное стимулирование работников должно способствовать повышению ответственности за свои действия, широкому привлечению в эту деятельность учителей, родителей, развитию самоуправления обучающихся.

#### 2. Установление повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию.

С целью стимулирования работников к профессиональному росту путем повышения профессиональной квалификации и компетентности установить повышающие коэффициенты:

0,15 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,10 – при наличии первой квалификационной категории;

#### 3. Установление надбавок заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по воспитательной работе, заведующей хозяйством.

3.1. Доплаты и надбавки вышеуказанным категориям группы управления школы устанавливаются за особые условия, связанные со специальным режимом работы, не входящим во внутренний распорядок школы, за напряженность, сверхурочный характер работы в пределах фонда оплаты труда.

Не реже одного раза в четверть вышеуказанные работники представляют директору школы аналитическую справку по своей деятельности.

Директор школы оставляет за собой право корректировать доплаты в соответствии с эффективностью труда не реже одного раза в четверть.

#### 3.2. Для зам. директора по учебно-воспитательной работе (до 8000 руб.) за:

- отслеживание результатов образовательной подготовки обучающихся с целью влияния на качество образования;
- контроль реализации государственных образовательных программ;
- организацию и контроль проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- высокий уровень контроля учебно-воспитательного процесса;
- реализацию программы «Здоровье» в соответствии с Программой развития школы;
- организацию предпрофильной подготовки, итоговой аттестации выпускников основной школы в новой форме, выпускников средней школы в форме и по материалам ЕГЭ;
- контроль выполнения ст. 66 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- осуществление контроля реализации комплексного плана по повышению качества знаний обучающихся;
- за организацию работы школьной ПМПК.

#### 3.3. Для зам. директора по воспитательной работе (до 7000 руб.) за:

- деятельность по созданию воспитательной системы в школе;
- совместную деятельность школы и воспитательных учреждений микрорайона по совершенствованию лично-ориентированного подхода в образовательной деятельности;

- организацию в проведении школьных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни в рамках ежегодной краевой акции "Молодежь Кубани против наркотиков";
  - развитие творческой активности обучающихся во внеурочной деятельности;
  - внеклассную работу по физкультуре, участие в работе по профилактике употребления психотропных веществ несовершеннолетними;
  - качественную организацию работы органов ученического самоуправления.
- 3.4. для завхоза школы (до 25000 руб.)
- работу по созданию внебюджетного фонда;
  - целевое расходование бюджета и внебюджетных фондов;
  - пополнение и сохранность материальных средств школы;
  - обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;
  - работу по социальной защите технических работников школы и МОП;
  - за создание условий предъявляемых к базовой школе.

#### 4. Установление надбавок за работу, не связанную с учебным процессом.

##### 4.1. Психологу школы за:

- участие в профориентационной подготовке учащихся 9<sup>х</sup> классов (до 700 руб.);
- ведение работы по профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения среди учащихся (до 1000 руб.);
- социальную адаптацию и организацию индивидуальной работы с детьми, требующими психолого-педагогической поддержки (до 2000 руб.);
- за высокий уровень оказания психолого-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (до 700 руб.);
- высокое качество ведения мониторинга и фиксации хода учебного процесса в рамках ФГОС (до 700 руб.)

##### 4.2. Зав. библиотекой при работе с книжным фондом (до 6000 руб.) за:

- качественное состояние библиотечных помещений для хранения книжного фонда;
- своевременную постановку на учет поступающей в библиотеку литературы;
- оформление ежемесячных тематических выставок, участие в общешкольных и районных мероприятиях;
- работу с фондом учебников;
- высокий уровень организации научно-познавательной деятельности учащихся, ежемесячную организацию тематических выставок, оказание методической помощи учащимся при написании творческих и исследовательских работ, работу с книжным фондом.

4.3. Делопроизводителю за интенсивность и высокую результативность труда в ОУ, ведение карточек Т-2, образцовое ведение номенклатурных дел и их систематизацию, учёт и ведение трудовых книжек, за напряженность труда во время работы с АСУ «Сетевой город», Е-услуги, ГИС «Меркурий» (до 13 000 руб.).

4.4. Педагогу дополнительного образования за высокую результативность по подготовке учебно-методических материалов для внедрения новых методик и форм обучения, за высокую организацию школьных мероприятий, за качественное проведение занятий в спортивных секциях в вечернее время, за качественную организацию работы спортивного клуба (до 2000 руб.).

##### 4.5. Социальному педагогу за:

- Осуществление социальной защиты обучающихся (ведение документации по горячему питанию, своевременное оформление паспортов обучающихся) (до 2000 руб.).
- Участие в проведении школьных мероприятий, направленных на формирование здорового и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения учащихся; осуществление работы с учащимися, допустившими употребление алкогольных, наркотических и иных психоактивных веществ, а также с их семьями (до 1000 руб.).
- Осуществление профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в учебном процессе (до 2000 руб.).
- Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля (до 500 руб.).

- Координация работы в микрорайоне по выполнению ст. 66 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (до **1500** руб.).
  - Качественную организацию труда несовершеннолетних во время учебного процесса и оформление необходимой документации (до **1000** руб.).
  - За наличие системы работы с детьми, нуждающимися в социальной, коррекционной помощи (до 1000 руб.)
- 4.6. Учителю-логопеду за высокое качество оказания индивидуальной логопедической помощи обучающимся (до **500** руб.).

#### **5. Установление надбавок учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу.**

- 5.1. За интенсивность и высокую результативность труда по обеспечению социальной защиты обучающихся /работники столовой/ (до **9000** руб.).
- 5.2. За оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок в здании ОУ с целью успешного осуществления учебно-воспитательного процесса (до **2000** руб.);
- 5.3. За осуществление реконструкции мебели, обеспечение выполнений требований пожарной и электробезопасности (до **1000** руб.).
- 5.4. За качественное содержание участка убираемой территории, в соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок (до **1000** руб.).
- 5.5. Проведение работ, связанных с созданием условий для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса (до **2000** руб.).

#### **6. Установление надбавок ответственному по осуществлению закупок**

- 6.1. За своевременное и качественное формирование полной и достоверной информации о деятельности школы, ее имущественном положении, предоставление различным организациям по их требованиям в строго определенные сроки (до **5000** руб.).
- 6.2. За предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности ОУ и выявлении внутрихозяйственных резервов, обеспечение финансовой устойчивости школы (до **8000** руб.).
- 6.3. За строгое выполнение правил документообразования и технологию обработки учетной информации (до **5000** руб.).

#### **7. Раскрытие информации о вознаграждении**

Информация о доплатах административно-управленческому аппарату, учебно-вспомогательному младшему обслуживающему персоналу, педагогическому персоналу, за работу, не связанную с учебным процессом МАОУ "СОШ № 2» является открытой, объявляется на собраниях, педсоветах, размещается на доске объявлений, на сайте школы.

Приложение  
к Положению о доплатах административно-  
управленческому аппарату, учебно-  
вспомогательному, младшему  
обслуживающему персоналу,  
педагогическому персоналу,  
не связанному с учебным процессом

№	Должность	Показатель	Критерии оценки	Сроки выплаты	Размер выплаты
1	делопроизводитель	Качественное ведение документации	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
		Своевременность подготовки отчетов	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
		ведение карточек Т-2, образцовое ведение номенклатурных дел и их систематизацию, учёт и ведение трудовых книжек	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.
		напряженность труда во время работы с АСУ «Сетевой город», Е-услуги, ГИС «Меркурий»	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 3500 руб.
2	библиотекарь	качественное состояние библиотечных помещений для хранения книжного фонда;	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1000 руб.
		своевременную постановку на учет поступающей в библиотеку литературы;	Отсутствие замечаний	По мере поступления	До 1000 руб.
		оформление ежемесячных тематических выставок, участие в общешкольных и районных мероприятиях;	Результат участия	ежемесячно	До 2000 руб.
		работу с фондом учебников	Отсутствие замечаний	1 раз в полугодие	До 1000 руб.
		высокий уровень организации научно-познавательной деятельности учащихся, ежемесячную организацию тематических выставок, оказание методической помощи учащимся при написании творческих и исследовательских работ, работу с книжным фондом.	Результат участия	ежемесячно	До 1000 руб.
3	Педагог доп.образов.	Качественное осуществление дополнительного образования детей	Результативность участия в конкурсах, выставках	ежемесячно	До 2000 руб.
4	Социальный педагог	Осуществление социальной защиты обучающихся	Качественное ведение документации по горячему питанию	ежемесячно	До 2000 руб.
		Участие в проведении школьных мероприятий, направленных на формирование здорового и безопасного образа жизни, антинаркотического просвещения учащихся; осуществление работы с учащимися, допустившими употребление алкогольных, наркотических и иных психоактивных веществ, а также с их семьями	Факт проведения	ежемесячно	До 1000 руб.
		Осуществление профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в учебном процессе	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
		Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 500 руб.
		Координация работы в микрорайоне по выполнению ст. 66 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1500 руб.
		Качественная организация труда несовершеннолетних во время учебного процесса и оформление необходимой документации	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1000 руб.
		система работы с детьми, нуждающимися в социальной, коррекционной помощи	Наличие системы, отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1000 руб.

5	Зам УВР	отслеживание результатов образовательной подготовки обучающихся с целью влияния на качество образования;	постоянный мониторинг	ежемесячно	До 1000 руб.
		контроль реализации государственных образовательных программ;	постоянный мониторинг	По полугодиям	До 1000 руб.
		организация и контроль проведения промежуточной аттестации обучающихся;	постоянный мониторинг отсутствие неуспевающих	По полугодиям	До 1000 руб.
		высокий уровень контроля учебно-воспитательного процесса;	постоянный мониторинг	ежемесячно	До 1000 руб.
		организация предпрофильной подготовки, итоговой аттестации выпускников основной школы в новой форме, выпускников средней школы в форме и по материалам ЕГЭ;	постоянный мониторинг отсутствие выпускников, не получивших документ об образовании	По полугодиям	До 1000 руб.
		контроль выполнения ст. 66 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";	постоянный мониторинг, отсутствие обучающихся, пропускающих занятия	ежемесячно	До 500 руб.
		осуществление контроля реализации комплексного плана по повышению качества знаний обучающихся;	постоянный мониторинг	ежемесячно	До 1000 руб.
		организация работы школьной ПМПК.	Положительная динамика обучения, стоящих на учете в ПМПК	ежемесячно	До 1000 руб.
		реализация программы «Здоровье» в соответствии с Программой развития школы;	постоянный мониторинг	По полугодиям	До 500 руб.
6	Зам ВР	деятельность по созданию воспитательной системы в школе;	Наличие системы	ежемесячно	До 2000 руб.
		совместную деятельность школы и воспитательных учреждений микрорайона по совершенствованию личностно-ориентированного подхода в образовательной деятельности;	Факт и результативность проведения	По полугодиям	До 500 руб.
		организацию в проведении школьных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни в рамках ежегодной краевой акции "Молодежь Кубани против наркотиков";	Факт и результативность проведения	ежемесячно	До 1000 руб.
		развитие творческой активности обучающихся во внеурочной деятельности;	Результативность участия в конкурсах	ежемесячно	До 500 руб.
		внеклассную работу по физкультуре, участие в работе по профилактике употребления психотропных веществ несовершеннолетними;	Результативность, снижение числа детей, склонных к курению, результат тестирования	ежемесячно	До 500 руб.
		качественную организацию работы органов ученического самоуправления	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1500 руб.
		работу по созданию внебюджетного фонда;	Наличие и результативность использования	ежемесячно	До 300 руб.
7	Заведующий хозяйством	целевое расходование бюджета и внебюджетных фондов;	результативность использования	ежемесячно	До 5000 руб.
		пополнение и сохранность материальных средств школы;	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.
		обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда;	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.
		работу по социальной защите технических работников школы и МОП;	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
		за создание условий предъявляемых к базовой школе	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.
8	Педагог - психолог	участие в профориентационной подготовке учащихся 9 классов	Отсутствие замечаний, снижение числа	ежемесячно	До 700 руб.
		ведение работы по профилактике	Отсутствие замечаний,	ежемесячно	До 1000 руб.

		алкоголизма, наркомании, табакокурения среди учащихся	снижение числа детей, склонных к курению, результат тестирования		
		социальную адаптацию и организацию индивидуальной работы с детьми, требующими психолого-педагогической поддержки	Отсутствие замечаний со стороны родителей	ежемесячно	До 2000 руб.
		за высокий уровень оказания психолого-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 700 руб.
		высокое качество ведения мониторинга и фиксации хода учебного процесса в рамках ФГОС	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 700 руб.
9	Учитель-логопед	высокое качество оказания индивидуальной логопедической помощи обучающимся	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 700 руб.
10	учебно-вспомогательному, младшему обслуживающему персоналу.	5.1. За интенсивность и высокую результативность труда по обеспечению социальной защиты обучающихся /работники столовой/	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 9000 руб.
		За оперативное выполнение заявок по устранению технических неполадок в здании ОУ с целью успешного осуществления учебно-воспитательного процесса	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
		За осуществление реконструкции мебели, обеспечение выполнений требований пожарной и электробезопасности	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1000 руб.
		За качественное содержание участка убираемой территории, в соответствии с требованиями СанПиН, проведение генеральных уборок	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 1000 руб.
		Проведение работ, связанных с созданием условий для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 2000 руб.
11	ответственному по осуществлению закупок	За своевременное и качественное формирование полной и достоверной информации о деятельности школы, ее имущественном положении, предоставление различным организациям по их требованиям в строго определенные сроки	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.
		За предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности ОУ и выявлении внутрихозяйственных резервов, обеспечение финансовой устойчивости школы	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 8000 руб.
		За строгое выполнение правил документообразования и технологию обработки учетной информации	Отсутствие замечаний	ежемесячно	До 5000 руб.